

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

## ESTUDIOS PREVIOS E.S.E HOSPITAL LA MARIA

### 1. TIPO: MARCAR CON UNA X

COMPRVENTA	( )	SUMINISTRO	( )
SERVICIOS TÉCNICOS	( )	MANTENIMIENTO	( )
ARRENDAMIENTO	( )	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>(X)</b>
OBRA CIVIL	( )	OTRO	( )

Cual:

**OBJETO:** Prestar servicios como Auxiliar Administrativo en el marco del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), para apoyar la gestión administrativa, documental, logística y operativa del proyecto, garantizando el cumplimiento oportuno de metas administrativas, productos contractuales, cronogramas establecidos e indicadores de seguimiento definidos para cada municipio priorizado, de conformidad con los lineamientos técnicos y administrativos establecidos, así como con los compromisos contractuales adquiridos por la ESE Hospital La María con la UT Plan de Intervenciones Colectivas y la Secretaría de Salud e Inclusión Social, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600019007 de 2026.

**CLASE DE CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**PRESUPUESTO OFICIAL:** OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)


**MODALIDAD DE SELECCIÓN:** CONTRATACIÓN DIRECTA

**FECHA ELABORACIÓN:** JUNIO DE 2026

### 2. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LA NECESIDAD

El Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), definido en la Resolución 3280 del Ministerio de Salud y Protección Social, constituye el instrumento operativo esencial del componente colectivo de la salud pública, mediante el cual se desarrollan intervenciones poblacionales orientadas a la promoción de la salud, la prevención de la enfermedad, la gestión integral del riesgo y la vigilancia en salud pública, garantizando el cumplimiento de las funciones esenciales de salud pública establecidas por la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y adoptadas por el Estado colombiano.

Las acciones colectivas en salud pública materializan el derecho fundamental a la salud, consagrado en el artículo 49 de la Constitución Política y desarrollado por la Ley Estatutaria 1751 de 2015, imponiendo a las autoridades públicas el deber de garantizar la continuidad, oportunidad, calidad y efectividad en la prestación de los servicios de salud, mediante la ejecución permanente de estrategias de prevención y control de enfermedades, la mitigación

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

de riesgos sanitarios y ambientales, la promoción de entornos saludables y el fortalecimiento de las capacidades institucionales y comunitarias.

El diecinueve (19) de febrero de dos mil veinticinco (2025), los representantes legales de las E.S.E. Hospital La María, Hospital Marco Fidel Suárez, Hospital César Uribe Piedrahita, Hospital Mental de Antioquia “María Upegui” (HOMO), Hospital San Rafael, Hospital San Vicente de Paúl y Hospital Carisma, constituyeron la Unión Temporal denominada “Intervenciones Colectivas Antioquia”, con el objeto de ejecutar actividades orientadas a la implementación, monitoreo y seguimiento del Plan de Intervenciones Colectivas de la Secretaría Seccional de Salud e Inclusión Social del Departamento de Antioquia.

Durante la ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600017977, la Unión Temporal acreditó un desempeño oportuno, eficiente y satisfactorio en el desarrollo de las actividades, metas, productos y resultados previstos, de conformidad con los informes técnicos, financieros y de supervisión emitidos por la Secretaría Seccional de Salud e Inclusión Social del Departamento de Antioquia.

Que, en atención a los resultados positivos obtenidos en la ejecución del Contrato No. 4600017977, al cumplimiento de los requisitos exigidos para acreditar su idoneidad técnica, administrativa y operativa, y a la necesidad de garantizar la continuidad, cobertura, oportunidad y efectividad de las acciones colectivas en salud pública, se suscribió con la Secretaría de Salud e Inclusión Social del Departamento de Antioquia el Contrato No. 4600019007, para la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas correspondiente a la vigencia 2026, por un término inicial de cuatro (4) meses y quince (15) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el quince (15) de junio de 2026.


Que, mediante Prórroga No. 1 al Contrato No. 4600019007 se amplió el plazo de ejecución contractual por un término adicional de dos (2) meses, sin superar el quince (15) de agosto de 2026

Acorde con lo anterior, y con el fin de dar cumplimiento a los compromisos de ejecución para el componentes a cargo de la ESE Hospital La María con la Gobernación de Antioquia - Secretaria de Salud e Inclusión Social, la ESE concluyó que era necesario proceder con la contratación de un auxiliar administrativo que apoye y garantice la correcta ejecución técnica y administrativa del contrato interadministrativo 4600019007 de 2026, que se suscribió con la Secretaría de Salud e Inclusión Social del Departamento de Antioquia

### **3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO**

#### **3.1. OBJETO.**

Prestar servicios como Auxiliar Administrativo en el marco del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), para apoyar la gestión administrativa, documental, logística y operativa del proyecto, garantizando el cumplimiento oportuno de metas administrativas, productos contractuales, cronogramas establecidos e indicadores de seguimiento definidos para cada

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

municipio priorizado, de conformidad con los lineamientos técnicos y administrativos establecidos, así como con los compromisos contractuales adquiridos por la ESE Hospital La María con la UT Plan de Intervenciones Colectivas y la Secretaría de Salud e Inclusión Social, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600019007 de 2026.

### 3.2. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL


Realizar la gestión documental, apoyo a convocatorias, revisión de soportes, apoyo a la gestión administrativa requerida para dar cumplimiento a los productos y entregables derivados de la ejecución de los compromisos contractuales adquiridos por la ESE Hospital La María con la UT Plan de Intervenciones Colectivas PIC.

### 4. INTEGRACIÓN DEL ESTUDIO AL PLAN DE DESARROLLO

Nombre de la línea	Componente	Área responsable	Observación
Línea 2: Gestión financiera y administrativa para el desarrollo sostenible	Administración con calidad, transparencia y eficiencia para todos	Subgerente de Gestión y Operaciones	Auxiliar administrativo para el PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC)

### 5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CANTIDADES Y PRESUPUESTO (PROCESOS Y VALORES).

NOMBRE DEL PROCESO/SERVICIO	SUBPROCESO/ PRODUCTO	VALOR TOTAL
Prestar servicios como Auxiliar Administrativo en el marco del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), para apoyar la gestión administrativa, documental, logística y operativa del proyecto, garantizando el cumplimiento oportuno de metas administrativas, productos contractuales, cronogramas establecidos e indicadores de seguimiento definidos para cada municipio priorizado, de conformidad con los lineamientos técnicos y administrativos establecidos, así como con los compromisos contractuales	Auxiliar administrativo para la gestión del contrato interadministrativo 4600019007 de 2026.	<b>OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)</b>

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

adquiridos por la ESE Hospital La María con la UT Plan de Intervenciones Colectivas y la Secretaría de Salud e Inclusión Social, en el marco del Contrato Interadministrativo No. 4600019007 de 2026.		
---	--	--

El valor total estimado asciende a la suma de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)**

Así mismo, las presentes tarifas serán fijas y no se serán modificadas durante la vigencia del contrato.

## 6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

**6.1 GENERALES:** Para el desarrollo y ejecución del objeto contractual, corresponde al contratista dar cumplimiento a las siguientes obligaciones generales y especiales:

- 1) Constituir las garantías requeridas para amparar los riesgos establecidos en el estudio previo.
- 2) Tomar las medidas necesarias para garantizar la debida y oportuna ejecución del contrato.
- 3) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos tanto en cumplimiento de requisitos de ejecución como en el desarrollo del contrato.
- 4) Mantener reserva profesional sobre los asuntos o la información que le sea suministrada con motivo de la prestación de sus servicios.
- 5) El Contratista deberá estar afiliado al Sistema Seguridad Social Integral previsto por la ley, mantenerse al día con los pagos y permanecer afiliado al mismo durante la vigencia del contrato.
- 6) Las partes que suscriben este contrato acuerdan que las instalaciones, los equipos y los elementos utilizados por EL CONTRATISTA, en desarrollo del objeto contractual, estarán en la calidad de tenencia y no contará con facultad de disposición diferente a la prestación del servicio personal dentro de la E.S.E Hospital La María. Por lo anterior, la custodia, el mantenimiento y el aseguramiento continuarán estando a cargo exclusivo de la E.S.E Hospital La María.
- 7) Cumplir con el objeto del contrato en la forma y condiciones pactadas.

## 6.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

- 1) Gestionar y apoyar los procesos como convocatorias, programación y reprogramación de espacios en los municipios priorizados y/u otras acciones requeridas por el equipo técnico que permitan garantizar la correcta ejecución del PIC departamental.
- 2) Velar y salvaguardar el proceso de archivo digital y físico de las fuentes de verificación de las archivar fuentes de verificación asociadas a la implementación del componente, velando porque se encuentren en los formatos establecidos por la UT INTERVENCIONES COLECTIVAS.

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

- 3) Digitalizar las fuentes de verificación física que puedan reunirse de la implementación del componente de **Plan de Intervenciones Colectivas**, manteniendo actualizada las evidencias requeridas.
- 4) Realizar las solicitudes de gastos de viaje y su correspondiente legalización, según los procedimientos establecidos por la UT INTERVENCIONES COLECTIVAS y la ESE Hospital La María.
- 5) Solicitar, recibir y gestionar la entrega de insumos requeridos para la correcta ejecución, como material educativo y otro que pueda ser requerido para la ejecución en campo por parte del equipo técnico.
- 6) Apoyar la gestión de los correos electrónicos institucionales, garantizando la revisión diaria, organización, clasificación y respuesta oportuna de la correspondencia electrónica recibida y enviada, de acuerdo con los lineamientos institucionales.
- 7) Aportar desde su saber a las soluciones de todas las situaciones administrativas y de gestión que se presenten en los productos asociados a la ejecución del PIC departamental.
- 8) Apoyar la gestión de necesidades, gastos e insumos relacionados con los procesos operativos del programa, garantizando el adecuado registro, seguimiento y trámite de solicitudes entre los niveles departamentales, municipales y demás entidades involucradas.
- 9) Realizar el apoyo administrativo en la adquisición de insumos y elementos de protección personal (EPP) tales como respiradores N-95, guantes, batas y mascarillas quirúrgicas, verificando cantidades, especificaciones y disponibilidad para las actividades de laboratorio, campo, captación y seguimiento de casos y contactos.
- 10) Organizar, archivar y custodiar la documentación asociada a compras, entregas, traslados y consumos, asegurando la trazabilidad de los procesos y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.
- 11) Las demás que se requieran para cumplir con el objeto pactado, en coordinación con el servidor público encargado de ejercer el control y vigilancia del presente contrato.

## 7. OBLIGACIONES DE LA E.S.E HOSPITAL LA MARIA.

Se obliga a:

- 1) Suministrar por medio de los directivos y funcionarios que se designe, la información que posee y que sea de importancia para la debida ejecución del objeto contractual.
- 2) Designar las tareas o actividades por escrito en los casos contemplados en las obligaciones aceptadas por el contratista estipuladas en el contrato.
- 3) Cancelar a **EL CONTRATISTA** el valor y forma de pago por los conceptos estipulados.

## 8. FORMA DE PAGO.

La **E.S.E. HOSPITAL LA MARÍA**, pagará al **CONTRATISTA** el valor del contrato, de la siguiente manera un valor mensual o parcial de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)** sin superar el presupuesto de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)** Con el previo visto bueno de las actividades ejecutadas por el **CONTRATISTA**, evidenciado en informes de gestión detallados, y dejando claro que el pago está condicionado al cumplimiento

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

de las metas establecidas por la coordinación del proyecto, así como al informe técnico que permita validar el cumplimiento de los productos contratados, previamente avalados por el equipo técnico del programa asociado; al listado de usuarios atendidos durante el mes, igualmente avalado por dicho equipo; y a los soportes que acrediten el pago de los aportes a la seguridad social, los cuales deberán cumplir con las previsiones legales vigentes. La última cuota estará supeditada a la liquidación del contrato, previa presentación de informe final de cumplimiento del objeto contractual, documentos que acrediten el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones y las certificaciones exigidas y expedidas por la **E.S.E. HOSPITAL LA MARÍA** y la entrega al supervisor del contrato, del repositorio con la información y documentación generada durante la ejecución del contrato, mediante inventario, de los documentos de archivo que se encuentren en su poder, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.8.2.2.4 del Decreto 1080 de 2015.

Para efectos contables se hará corte de facturación el día veinticinco (25) de cada mes. La factura será radicada dentro los primeros 3 días hábiles del mes siguiente a la prestación del servicio.

#### **9. PRESUPUESTO Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.**

La **E.S.E HOSPITAL LA MARÍA** ha estimado el presupuesto del presente contrato la suma de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)** amparado por el certificado de disponibilidad presupuestal correspondiente al rubro presupuestal **2.4.5.02.09.901.91150 PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS No. 1257 del 1 de julio de 2026** y registro presupuestal **3783 del 30 de agosto de 2026**

#### **10. DURACIÓN DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

El plazo oficial para la ejecución del contrato será desde la firma del acta de inicio, previa aprobación de pólizas aplicables hasta el 30 de Agosto de 2026

#### **11. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

El contratista podrá prestar sus servicios en las sedes de la ESE Hospital La María (Sede principal- Castilla o Sede Ambulatoria) o sus instalaciones propias.

#### **12. NATURALEZA DEL CONTRATO A CELEBRAR:**

- El artículo 194 de la Ley 100 de 1993, definió a las E.S.E como una categoría especial de Entidades Públicas Descentralizadas.
- El artículo 195, numeral 6 y el artículo 16 del Decreto 1876 de 1994, expresamente disponen que en materia contractual las E.S.E se regirán por las normas de derecho privado, pudiendo facultativamente pactar las cláusulas excepcionales previstas en la Ley 80 de 1993.

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

- El artículo 76 de la Ley 1438 de 2011 estableció que las Juntas Directivas de las Empresas Sociales del Estado, deberán adoptar un estatuto de contratación de acuerdo con los lineamientos que defina el Ministerio de Protección social, hoy Secretaría de Salud y Protección Social.
- La Junta Directiva de la E.S.E La María aprobó mediante Acuerdo No. 005 del 01 de septiembre de 2022, el Estatuto Contractual que regirá en la Empresa conforme a lo ordenado por la ley 1438 de 2011 y la Resolución No. 005185 de 2013; respecto a los formas y procesos de selección dispuso en el artículo 28 y 29 lo siguiente:

**“ARTÍCULO 28º: DE LAS MODALIDADES Y MECANISMOS DE SELECCIÓN.** *Es el procedimiento mediante el cual la Entidad escoge objetivamente al contratista con el que busca satisfacer las necesidades planteadas con la contratación, la E.S.E Hospital La María los implementará conforme a las siguientes modalidades:*

- Contratación directa*
- Subasta inversa*
- Contratación de menor cuantía*
- Convocatoria pública*
- Contratación por medios electrónicos*

**ARTÍCULO 29º: CONTRATACIÓN DIRECTA:** *Es la modalidad de selección mediante el cual se celebran contratos directamente sin necesidad de acudir al proceso de selección, mediante un trámite simplificado, abreviado, ágil y expedito.*

*En la contratación directa el Hospital la E.S.E Hospital La María podrá contratar tomando como consideración las condiciones del mercado, sin que se requiera obtener previamente varias ofertas. Procederá la contratación directa como regla general en los siguientes casos:*

**“(…) Por la naturaleza:**

**Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión:** Corresponde a la contratación de personas naturales, servicios personales y/o de apoyo a la gestión administrativa de la Entidad, requeridas para la prestación de servicios de salud los cuales no pueden ser atendidos por personal de planta o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales o jurídicas o para el desarrollo directo de actividades científicas o tecnológicas, **la E.S.E Hospital La María** podrá contratar directamente sin que sea necesario que hayan obtenido previamente varias ofertas, ni se cumpla el procedimiento precontractual de este Estatuto. El contratante deberá dejar constancia específica de la idoneidad y la experiencia y que en su planta de cargos no existe el personal idóneo para el cumplimiento de dichos objetos.

#### **14. ANÁLISIS ECONÓMICO**

Teniendo en cuenta que el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 de 2015, señala que para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, la entidad estatal podrá

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	Código: FT-GJU-019
		Versión:03
		Fecha de elaboración o actualización: Julio 2021

contratar directamente con la personal natural o jurídica que estén en capacidad de ejecutar el objeto contratado, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que haya obtenido previamente varias ofertas, para la estimación del valor del contrato a celebrar, se tomó en cuenta el perfil del contratista requerido, especialmente por su grado de experiencia confiabilidad y disponibilidad que se requiere en la ejecución del objeto del contrato y la realización de las obligaciones encomendadas.

El servicio que se pretende contratar implica que la persona natural cuente con experiencia en asesoramiento a entidades estatales en temas contractuales y administrativos, que permitan de manera eficiente y eficaz lograr el cumplimiento del objeto contractual.

Teniendo en cuenta lo antes mencionado, se determina el valor del presente contrato la suma de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)** las variables consideradas para calcular el presupuesto de la respectiva contratación, así como su monto y el de los costos asociados a la realización del proceso de contratación directa y a la ejecución del contrato, están debidamente soportadas.

#### 15. VARIABLES UTILIZADAS PARA CALCULAR EL PRESUPUESTO DE LA CONTRATACIÓN.

NOMBRE DEL PROCESO/SERVICIO	SUBPROCESO/ PRODUCTO	VALOR TOTAL
Prestar los servicios como Auxiliar administrativo para la ejecución de los componentes, según los compromisos contractuales adquiridos por la ESE Hospital La María con la UT Plan de Intervenciones Colectivas, según el contrato interadministrativo 4600019007 de 2026.	Auxiliar administrativo para la gestión del proyecto Plan de Intervenciones Colectivas (PIC)	<b>OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)</b>

El análisis económico del mercado fue analizado y proyectado de acuerdo con las ofertas recibidas, y se definió el valor de **OCHO MILLONES DE PESOS (\$8.000.000)**

#### 16. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES

De conformidad con lo establecido en el literal f) artículo 13 del acuerdo No. 010 de 2014 aprobado por la Junta Directiva y la Resolución N° 005185 de 2013, en el cuadro siguiente la E.S.E. Hospital La María presenta la estimación, tipificación y asignación de los riesgos del presente contrato DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021


<b>ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS</b>		
<b>MATRIZ CALIFICACIÓN DEL RIESGO</b>	<b>PROBABILIDAD</b>	<b>CUANTIFICACIÓN DEL RIESGO</b>
ALTISIMA	Se espera que ocurra en la mayoría de las circunstancias	100%
ALTA	Probablemente ocurra en la mayoría de las circunstancias	75%
MEDIA	Es posible que ocurra algunas veces	50%
BAJA	Podría ocurrir algunas veces	25%
MUY BAJA	Su ocurrencia es demasiado eventual.	1%

<b>RIESGO</b>	<b>TIPIFICACIÓN</b>	<b>ASIGNACIÓN</b>	<b>CLASIFICACIÓN (IMPACTO / PROBABILIDAD)</b>	<b>CUANTIFICACIÓN DEL RIESGO</b>
ECONÓMICO	Riesgo de incumplimiento: Puede presentarse por retraso en las actividades acordadas y requeridas por la naturaleza de la oferta, o si no cumple con las características técnicas	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
ECONÓMICO	Riesgo por mala calidad: Por la falta de personal idóneo, capacitado y calificado suficiente para garantizar el cumplimiento de las obligaciones.	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
CALIDAD	Riesgo por falla médica (tardía, defectuosa, o no prestación), (mala praxis), de la obligación contractual.	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
LABORAL	En el caso de que los trabajadores se lastimen, maltraten, lesionen, o se mueran en la ejecución de las labores contratadas.	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
INCUMPLIMIENTO	No firma del contrato por parte del contratista	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato

RIESGO	TIPIFICACIÓN	ASIGNACIÓN	CLASIFICACIÓN (IMPACTO / PROBABILIDAD)	CUANTIFICACIÓN DEL RIESGO
INCUMPLIMIENTO	Demora en la legalización del contrato por parte del contratista	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
INCUMPLIMIENTO	Errores involuntarios (técnicos) que hayan quedado en los estudios previos o anexos	Entidad	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
INCUMPLIMIENTO	Muerte del contratista y/o representante legal.	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
INCUMPLIMIENTO	Demora en la radicación oportuna de las actas correctamente diligenciadas y firmadas, o de las cuentas.	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
CONTRACTUAL	En el caso que el contratista entregue toda la documentación completa y necesaria para el desembolso de las actividades ejecutadas y no se le haga efectivo el pago	Entidad	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato
CONTRACTUAL	En el caso que el contratista no cumpla con las exigencias y calidades exigidas	Contratista	MUY BAJA	1% del presupuesto oficial del contrato

## 17. INDEMNIDAD DE LA ENTIDAD.

**EL CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne a la **A LA E.S.E HOSPITAL LA MARÍA**, de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. Además, **EL CONTRATISTA** defenderá y dejará a salvo a **LA E.S.E HOSPITAL LA MARÍA** y a todos sus empleados o representantes autorizados, de todo pleito, acción, procedimiento legal o administrativo, reclamo, demanda, daño, responsabilidad, intereses, honorarios de abogados, y de todos los costos y gastos de cualquier naturaleza, que surjan antes, durante o después

	<b>ESTUDIOS PREVIOS</b>	<b>Código:</b> FT-GJU-019
		<b>Versión:</b> 03
		<b>Fecha de elaboración o actualización:</b> Julio 2021

de la terminación de las actividades y que hayan sido, o se alegue que hayan sido, directa o indirectamente causados, o contribuidos, en todo o en parte, por acto, omisión, culpa o negligencia, de carácter activo o pasivo, de **EL CONTRATISTA** o de cualquier persona que actúe bajo su dirección o control o en su nombre, relacionados con la ejecución del presente contrato o incidentales al mismo.

## 18. GARANTÍAS

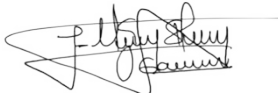
**Póliza de cumplimiento:** Por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y un amparo igual al tiempo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

**Póliza de calidad del servicio:** Por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y un amparo igual al de duración del contrato y seis (6) meses más, contado a partir del recibo del servicio. Esta póliza no será exigible para la celebración de contratos de prestación de servicios de salud.

## 19. SUPERVISIÓN.

La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la E.S.E Hospital La María, estará a cargo del Subgerente de Gestión y Operaciones o quien designe la gerencia.

## DATOS DEL SOLICITANTE



**ELKYN HERNAN GARCIA JARAMILLO**

Subgerente de gestión y operaciones.

E.S.E HOSPITAL LA MARIA